

Als Kaufmann oder Kauffrau hast du Freude an Sprachen und Zahlen. Dir stehen vielfältige Berufsmöglichkeiten offen: in der Administration, im Marketing, im HR, im Verkauf oder in der Finanzabteilung. Gefragt sind eine gute Auffassungsgabe und Selbständigkeit. Wer später den Gang an eine Fachhochschule oder Universität anstrebt, kann die Ausbildung mit der Berufsmatura verbinden

Das machst du konkret

Administration: Post verarbeiten. mündliche und schriftliche Auskünfte an interne und externe Kund:innen, Adresslisten oder Datenbanken führen, Offerten, Rechnungen und Einsatzpläne bearbeiten.

Marketing: Anlässe organisieren, Website/Intranet betreuen, Mitarbeit im Sponsoring und für Social Media.

Finanzabteilung: Ein- und Ausgang von Rechnungen bearbeiten, Mitarbeit im Mahnwesen, Adress- und Datenbanken führen

HR: Mitarbeit im Lehrlings- und Schnupperwesen, Bewerbungsmanagement, Mitarbeit im Absenzenmanagement

Verkauf: Offerten erfassen, Kundendaten verwalten, Mitarbeit bei der Auftragsbeschaffung

Anforderungen

- Interesse an kaufmännischen Arbeiten
- Gute Auffassungsgabe und Fähigkeit Zusammenhänge zu verstehen
- Einwandfreie schriftliche & mündliche Ausdrucksweise in Deutsch
- Gute Kenntnisse in Englisch und einer weiteren Landessprache
- Freude an Computerarbeit
- Selbständigkeit
- Zuverlässigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Flair für Zahlen
- Kontaktfreudigkeit und Teamfähigkeit
- Tastaturschreibkurs besucht

Dauer: 3 Jahre

Voraussetzung: Abgeschlossene Volksschule

Das gibt's nur im Büro

Berufsmöglichkeiten nach der **Grundausbildung:**

Anspruchsvolle administrative Arbeiten in allen Wirtschafts- und Verwaltungszweigen vom Kleinbetrieb bis zum internationalen Konzern.

Zwei in eins

Du wirst sowohl in Abteilungen der Bauunternehmung in Laufenburg als auch im Holzbau in Stein zum Einsatz kommen. Somit erhälst du eine spannende und abwechslungsreiche Ausbildung und lernst gleich zwei Unternehmen kennen.





Fragen?

Melde dich bei uns per WhatsApp: +41 76 674 99 69